

driveTM



3 POSITION *Recliner*

Item# D574

IMPORTANT SAFETY GUIDELINES

PERIODICALLY INSPECT ALL PARTS AND REPLACE AS NEEDED • OCCUPANT WEIGHT SHOULD NOT EXCEED 250 LBS.
CASTER WHEELS SHOULD BE LOCKED DURING OCCUPANT TRANSFER

ASSEMBLY INSTRUCTIONS:

1. Remove back assembly (C) from unassembled chair and aside momentarily.

2. Slide the 1 piece back assembly (C) into the square tubes the lower frame assembly (B) so that the holes in the back rest line up with the holes located on horizontal brace of the lower frame assembly (B).

3. Raise recliner lock bar (F) adjust position of back assembly (C) until lock release button (G) positively engages middle slot lock bar link when chair is in storage position.

4. Insert screws through holes of the horizontal brace and tighten all screws with screwdriver.

NOTE: Make sure that the top screw on both sides of the coated square tubing from the back assembly are sufficiently secure before using recliner.

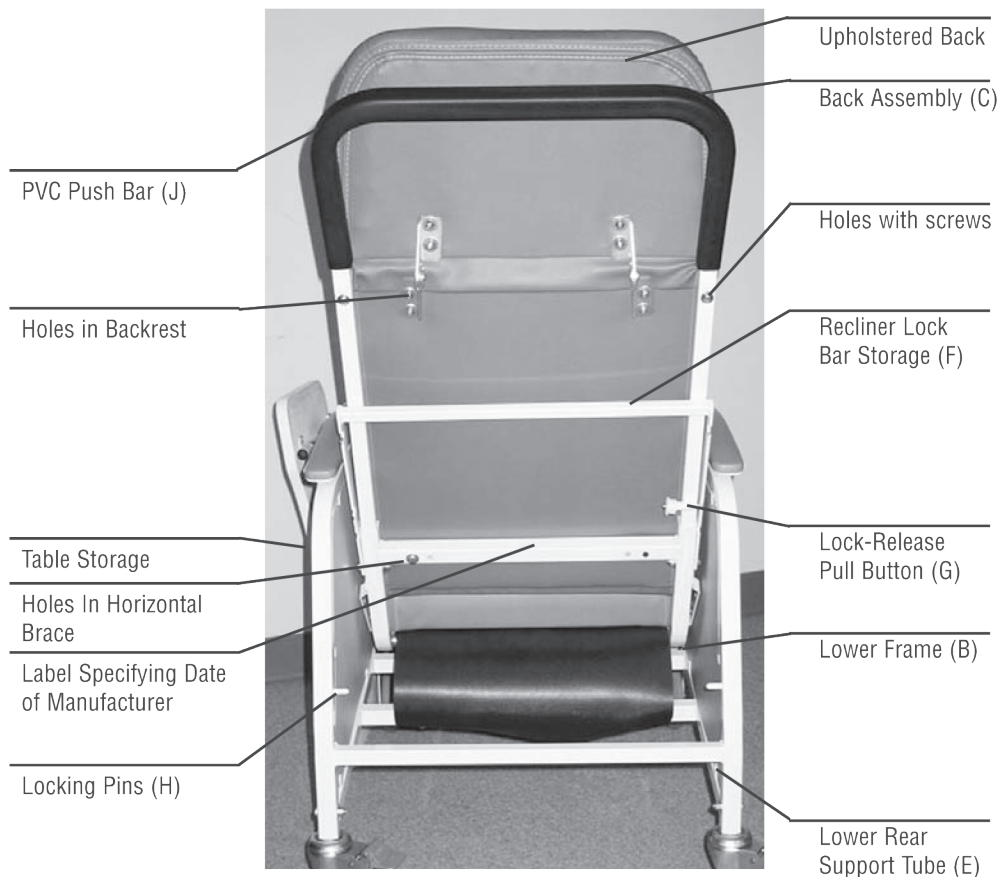


Figure 1

OPERATING INSTRUCTIONS:

TO PLACE UNIT IN RECLINING POSITION

BY OCCUPANT:

Place hands on armrests and push against seat back. Legrest will automatically adjust to each recline position.

NOTE: The table can only be used in upright sitting position. Patient should be transported in reclined position with recliner lock set.

BY ATTENDANT:

1. Ensure that recliner lock bar is in stored position. See fig. 1 (I).
2. Stand at either side of recliner.
3. Grasp armrest with one hand, and PVC push bar (J).
4. Push down on push bar to recline the back to the first recline position, to achieve second recline position, push on push bar again.
5. To raise upright, pull forward on push bar.
6. Set recliner Lock Bar (F).

RECLINING LOCK OPERATION

TO LOCK RECLINER:

1. Place recliner into desired position.
2. Pull out Lock-Release Pull Button (G) to release Lock bar (F) from stored position.
3. Rotate recliner Lock Bar (F) down until notches are fully engaged over Locking Pins (H).

TO UNLOCK RECLINER:

1. Lift recliner Lock Bar (F) up to disengage from Locking Pins
2. While holding Lock-Release Pull Button (G) out, rotate recline Lock Bar (F) all the way up until completely against seat back.
3. Release Lock-Release Pull Button (G) to hold recliner Lock Bar in stored position (L).

NOTE: Do not attempt to change position of chair with recliner lock bar engaged. This could cause damage to mechanism.

OPERATING INSTRUCTIONS:

Articulating headrest may be adjusted to desired position by pulling forward or pushing back.

Operating Instructions for Blow Molded Table

To Operate:

1. Underneath each arm, pull down and hold pull button (Fig.2 A& B) and slide lockout keys forward on both sides (D).
2. Pick up table by circular table arm and slide into receiving tubes in front of each arm.
3. Table can slide on and off by keeping lock/lockout key forward.
4. Table can be locked into one of five positions. Pull down the pull button, hold the pull button and slide the key backwards. Proceed to the other arm and move that key backwards Table will now be locked.

Storage:

The blow molded table stores in the small round tube underneath the left armrest, leaving the tabletop facing out.



Figure 2

CAUTION:

DO NOT OPERATE RECLINER BY APPLYING FORCE OR PRESSURE TO THE LEGREST. AVOID PLACING HANDS OR LEGS IN CREASES NEAR RECLINER MECHANISM.

MAINTENANCE & CLEANING

EVERY THREE MONTHS:

Check and Clean Casters • Tighten Nuts • Check Brakes on Casters • Check and Clean Lock Recline Mechanism

For upholstery maintenance and stain removal, the following hints will be helpful:

Ordinary Dirt: Wash with warm water and a mild soap or detergent.

Stubborn Dirt: Using a soft bristle brush, follow directions above.

Ground-in Dirt: Scrub with powdered cleanser or similar detergent.

Chewing Gum: Scrape carefully; remove with kerosene or naphtha.

Nail Polish and Remover: Blot immediately to prevent damage.

Tars, Asphalt, Creosote: Remove to prevent staining. Clean area with kerosene or naphtha.

Caution: When using kerosene or naphtha, do so in a well ventilated area and keep away from fire and flame.

Paint, Shoe Polish, Heel Marks: Remove immediately! Use a white cloth dampened in kerosene, naphtha or turpentine. Do not use paint remover or liquid brush cleaners.

Ball Point Pen: Blot immediately with a white cloth dampened in water or mineral oil.

Waxing and Refinishing: Improve wearability. Use any quality paste wax,

A diluted solution of 10% (or less) of bleach or clorox may be used when cleaning this chair.

PARTS

Back Rest	* D574BACK-()
Seat	* D574SEAT-()
Back Support Band	D574P-1001
Upholstered Armrest	* D574P-1005()
Upholstered Legrest/Skirt	* D574P-1008()
Upholstered Footrest	* D574P-1010()
Pull Button Assembly/Armrest Support	D574P-1015
Side Panel, Left	D574P-1018
Side Panel, Right	D574P-1019
Caster, 5", without Brake	D574P-1025
Caster, 5", with Brake	D574P-1025B
Front Wheel, 5" Diameter	D574P-1027
Lock Nut to Secure Caster to Frame	D574P-1028
Anchor Bolt to Secure Caster to Frame	D574P-1030
Recliner Mechanism, Pair	D574P-1035
Table with Support Tubes	D574P-1038
Whiz Lock Screw	D574P-1040
Recliner Lock	D574P-1042
Headrest Hinge (Right or Left)	D574P-1045
Table Lock Out	D574P-1047

* () = Please Specify Upholstery Color

Colors:

BR = Blue Ridge

J = Jade

R = Rosewood

The logo for 'drive' is written in a bold, lowercase, sans-serif font. The letter 'i' is stylized with a grey square above its dot. A trademark symbol (TM) is located at the top right of the word.

Port Washington, NY 11050

Toll free: 877.224.0946

phone: 516.998.4600

www.drivemedical.com

drive™



Sillón reclinable de 3 POSICIONES

Artículo No. D574

PAUTAS IMPORTANTES DE SEGURIDAD

INSPECCIONE REGULARMENTE TODAS LAS PARTES Y REEMPLÁCELAS SI ES NECESARIO
EL PESO DEL OCUPANTE NO DEBE EXCEDER 113 KG. (250 LB.)
DEBE DE BLOQUEAR LAS RUEDAS DURANTE LA TRANSFERENCIA DEL OCUPANTE

INSTRUCCIONES DE MONTAJE:

1. Retire el conjunto del respaldo (C) de la silla sin armar y colóquelo a un lado temporalmente.

2. Deslice el conjunto del respaldo de 1 pieza (C) dentro de los tubos cuadrados del conjunto del armazón inferior (B) de manera que los orificios del respaldo se alineen con los orificios ubicados en el soporte horizontal del conjunto del armazón inferior (B).

3. Levante la barra de bloqueo (F) del sillón reclinable del conjunto del respaldo (C) hasta que el botón para quitar el candado (G) se engrane firmemente con la conexión de la barra de bloqueo del medio, cuando el sillón está en posición de almacenamiento.

4. Introduzca los tornillos a través de los orificios del soporte horizontal y apriete todos los tornillos con un atornillador.

NOTA: Asegúrese de que el tornillo superior en ambos lados del tubo cuadrado del conjunto del respaldo estén bien asegurados antes de usar el sillón reclinable.

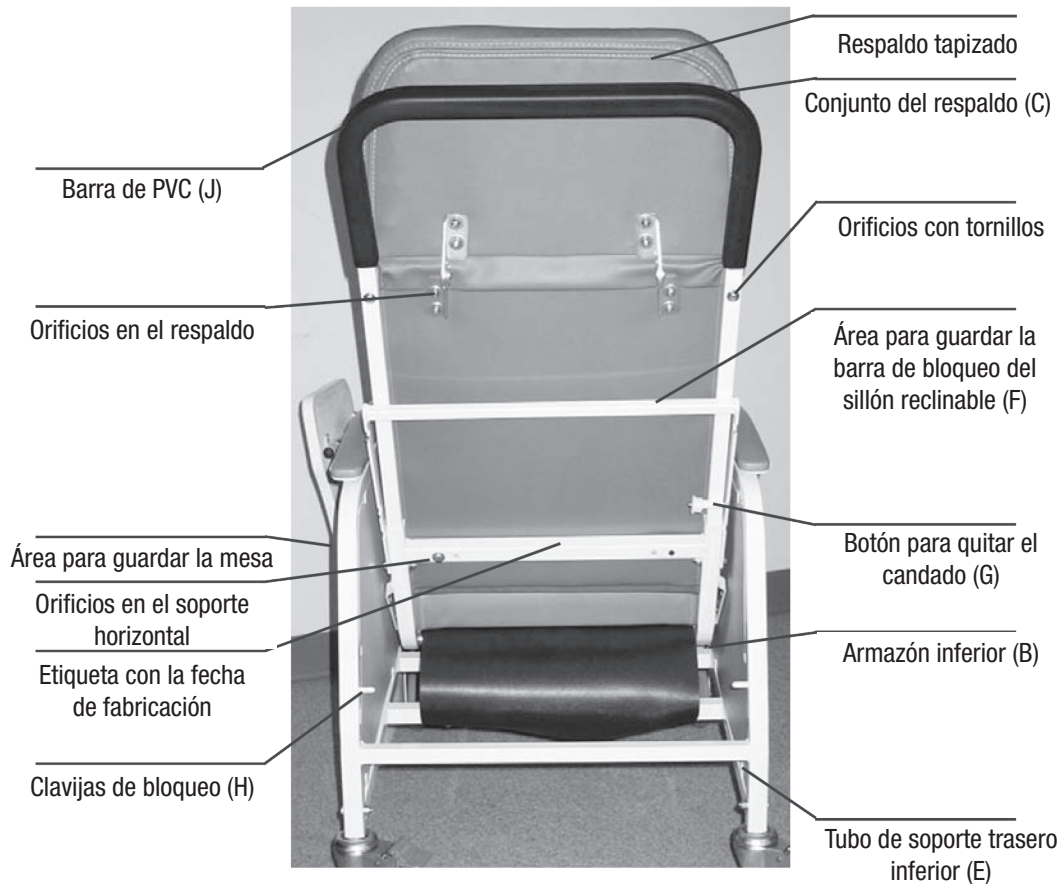


Figura 1

INSTRUCCIONES DE FUNCIONAMIENTO:

PARA COLOCAR LA UNIDAD EN LA POSICIÓN RECLINADA

POR EL OCUPANTE

Coloque las manos sobre los descansabrazos y empuje contra el respaldo. El reposapiés se ajustará automáticamente para cada posición reclinada.

NOTA: Solamente puede usar la mesa en la posición vertical. El paciente deberá transportarse en la posición reclinada con el seguro de reclinado activado.

POR EL ASISTENTE:

1. Asegúrese de que la barra de bloqueo del sillón reclinable está en la posición de almacenado. Ver fig. 1 (I).
2. Párese en cualquier lado del sillón reclinable.
3. Sujete el descansabrazos con una mano y la barra de PVC (J) con la otra.
4. Empuje la barra hacia abajo para reclinarse hasta la primera posición, para lograr la segunda posición, presione sobre la barra de nuevo.
5. Para levantar el sillón, jale la barra hacia adelante.
6. Coloque la barra de bloqueo del sillón reclinable (F).

FUNCIONAMIENTO DE BLOQUEO DEL SILLÓN RECLINABLE

PARA BLOQUEAR EL SILLÓN RECLINABLE:

1. Coloque el sillón reclinable en la posición deseada.
2. Jale hacia afuera el botón para quitar el candado (G) para liberar la barra de bloqueo (F) de la posición almacenada.
3. Gire la barra de bloqueo (F) del sillón reclinable hasta que las hendiduras estén completamente engranadas en las clavijas de bloqueo (H).

PARA DESBLOQUEAR EL SILLÓN RECLINABLE:

1. Levante la barra de bloqueo (F) del sillón reclinable hacia arriba de las clavijas de bloqueo.
2. Al seguir sujetando hacia afuera el botón para quitar el candado (G), gire la barra de bloqueo (F) del sillón reclinable hasta arriba hasta que esté completamente contra el respaldo.
3. Libere el botón para quitar el candado (G) para mantener la barra de bloqueo del sillón reclinable en la posición almacenada (L).

NOTA: No trate de cambiar la posición del sillón reclinable con la barra de bloqueo activada. Esto puede dañar el mecanismo.

INSTRUCCIONES DE FUNCIONAMIENTO:

El reposacabezas puede ajustarse a la posición deseada jalándolo hacia adelante o hacia atrás.

Instrucciones de funcionamiento para la mesa moldeada por soplado

Funcionamiento:

1. Debajo de cada brazo, jale hacia abajo y mantenga sujetado el botón (Fig. 2 A y B) y deslice las llaves bloqueadoras hacia adelante en ambos lados (D).

2. Levante la mesa con el brazo circular de la mesa y deslícela en los receptores lubricados en frente de cada brazo.

3. La mesa se puede dejar bloqueada o desbloquearse hacia el frente.

4. La mesa se puede bloquear en una de cinco posiciones. Jale hacia abajo el botón, sujete el botón y deslice la llave hacia atrás. Proceda con el otro brazo y mueva la llave hacia atrás, con esto se asegurará la mesa.

Almacenaje:

La mesa de soplado se almacena en el pequeño tubo redondeado debajo del descansabrazos izquierdo, dejando la parte superior de la mesa hacia afuera.

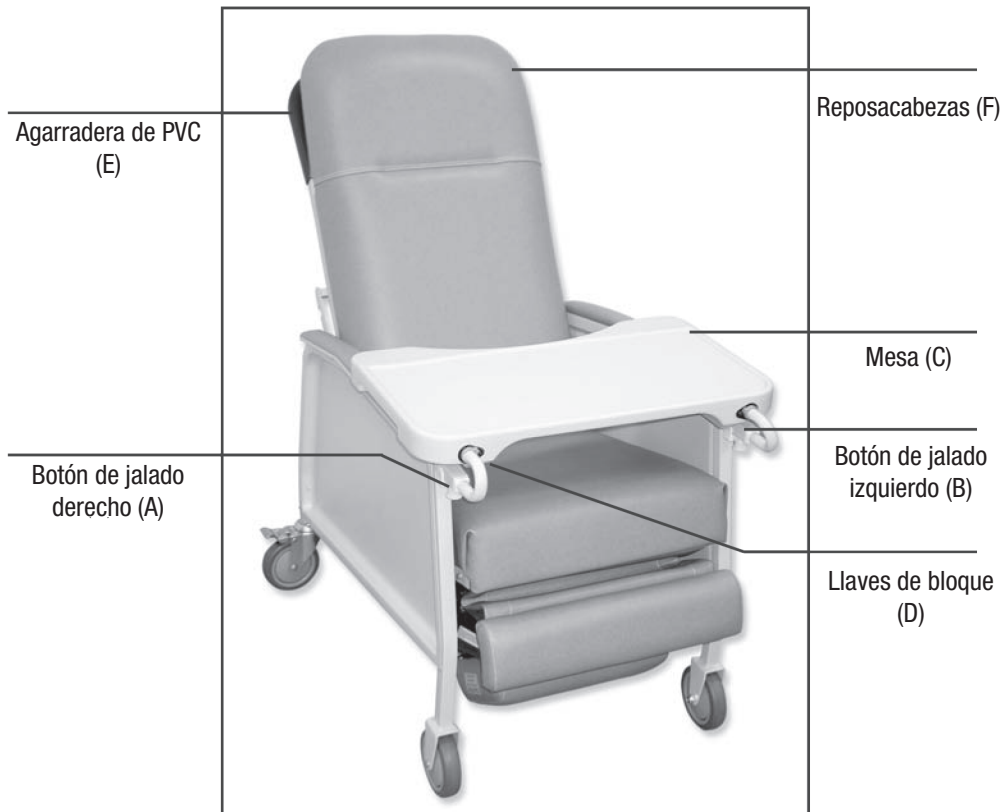


Figura 1

PRECAUCIÓN:

NO PONGA EN FUNCIONAMIENTO EL SILLÓN RECLINABLE AL APLICAR FUERZA O PRESIÓN SOBRE EL REPOSAPIÉS. EVITE COLOCAR LAS MANOS O PIERNAS EN LOS PLIEGUES CERCANOS AL MECANISMO RECLINABLE.

MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA

CADA TRES MESES:

Revise y limpie las ruedas • Apriete las tuercas • Revise los frenos de las ruedas • Revise y limpie los mecanismos reclinables de bloqueo.

Para el mantenimiento de tapicería y la eliminación de manchas siga las siguientes sugerencias:

Manchas normales: lave con una solución de agua tibia y jabón o detergente.

Manchas persistentes: use un cepillo de cerdas suaves, siga las instrucciones de arriba.

Manchas penetrantes: talle con un limpiador en polvo o un detergente similar.

Chicle: talle con cuidado; quitar con queroseno o nafta.

Esmalte de uñas y limpiador de esmalte para uñas: seque inmediatamente para evitar daños.

Alquitrán, asfalto, creosota: elimínelo para evitar las manchas, limpie el área con queroseno o nafta.

Precaución: cuando use queroseno o nafta, hágalo en un área bien ventilada y alejado del fuego.

Pintura, crema para zapatos, marcas de tacón: remuévalas inmediatamente. Use un paño blanco humedecido con queroseno, nafta o aguarrás.

No use removedor de pinturas o limpiadores en líquido.

Bolígrafo: secar inmediatamente con un paño blanco humedecido con agua o aceite mineral.

Cera y restaurador: mejoran el uso. Utilice cualquier cera en pasta de calidad.

También puede usar una solución diluida de 10% (o menos) de cloro o Clorox para limpiar el sillón.

PIEZAS

Respaldo	* D574BACK- ()
Asiento	* D574SEAT- ()
Banda de soporte del respaldo	D574P-1001
Descansabrazos tapizado	* D574P-1005 ()
Reposapiés tapizado/rodapié	* D574P-1008 ()
Reposapiés tapizado	* D574P-1010 ()
Conjunto del botón para jalar/soporte del descansabrazos	D574P-1015
Panel lateral, izquierdo	D574P-1018
Panel lateral, derecho	D574P-1019
Ruedas, 5 pulg sin freno	D574P-1025
Ruedas, 5 pulg con freno	D574P-1025B
Rueda delantera, 5 pulg de diámetro	D574P-1027
Tuerca bloqueadora para asegurar la rueda al armazón	D574P-1028
Perno de anclaje para asegurar la rueda al armazón	D574P-1030
Mecanismo reclinable, par	D574P-1035
Mesa con tubos de soporte	D574P-1038
Tornillo de fijación	D574P-1040
Candado del sillón reclinable	D574P-1042
Bisagra del reposacabezas (derecha o izquierda)	D574P-1045
Bloqueo de la mesa	D574P-1047

* () = Especifique por favor el color de la tapicería

Colores:

BR = Azul

J = Jade

R = Palo de rosa

The logo for 'drive' is written in a bold, lowercase, sans-serif font. The letter 'i' is stylized with a grey square above its dot. A trademark symbol (TM) is located at the top right of the word.

Port Washington, NY 11050
Llamada gratuita: 877.224.0946
Teléfono: 516.998.4600
www.drivemedical.com

REV2.03.24.15